

Algemene Voorwaarden PolisOptimaal

Artikel 1 Identiteit

PolisOptimaal is een eenmanszaak gevestigd aan: Saenredamhof 20, 1816 ME Alkmaar
KvK: 65753798 en AFM-vergunning: 12050836 en KiFiD-aansluitnummer: 300.019344 (Niet Bindend Advies)

PolisOptimaal bemiddelt en adviseert op het gebied van particuliere en zakelijke schadeverzekeringen en staat onder toezicht van de Autoriteit Financiële Markten (AFM).

Artikel 2 – Toepasselijkheid

1. Deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle aanbiedingen, werkzaamheden, adviezen, bemiddelingen, beheerswerkzaamheden en overeenkomsten van PolisOptimaal.
2. Afwijkingen zijn uitsluitend geldig indien schriftelijk overeengekomen.
3. Algemene voorwaarden van opdrachtgevers worden uitdrukkelijk van de hand gewezen.

Artikel 3 – Dienstverlening

De dienstverlening van PolisOptimaal kan onder meer bestaan uit:

- adviseren over schadeverzekeringen;
- bemiddelen bij het afsluiten van verzekeringen;
- portefeuillebeheer;
- verwerken van mutaties;
- begeleiden van schadeclaims;
- ondersteunen bij contacten met verzekeraars.

PolisOptimaal verricht haar werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en heeft uitsluitend een inspanningsverplichting.

Artikel 4 – Verplichtingen van de opdrachtgever

1. De opdrachtgever verstrekt tijdig alle gegevens die voor een correcte uitvoering van de dienstverlening noodzakelijk zijn.
2. De opdrachtgever staat in voor de juistheid, volledigheid en actualiteit van de verstrekte gegevens.
3. Schade die ontstaat door onjuiste, onvolledige of niet tijdig verstrekte informatie komt volledig voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 5 – Offertes en aanvragen

1. Alle offertes, premieberekeningen en voorstellen zijn vrijblijvend tenzij schriftelijk anders vermeld.
2. Een verzekering komt uitsluitend tot stand na acceptatie door de betreffende verzekeraar.
3. Aan offertes, indicatieve premies of voorbeeldberekeningen kunnen geen rechten worden ontleend.

Artikel 6 – Premiebetaling

1. Premies, kosten en belastingen dienen tijdig te worden voldaan overeenkomstig de voorwaarden van de verzekeraar.
2. Niet-tijdige betaling kan leiden tot schorsing of beëindiging van de dekking.
3. PolisOptimaal is niet aansprakelijk voor schade die voortvloeit uit het niet tijdig voldoen van premieverplichtingen.

Artikel 7 – Controleplicht opdrachtgever

1. De opdrachtgever dient alle ontvangen documenten, waaronder offertes, polissen, clausules, premienota's en verlengingsvoorstellen, direct na ontvangst te controleren.
2. Eventuele onjuistheden dienen binnen veertien (14) dagen na ontvangst schriftelijk aan PolisOptimaal te worden gemeld.
3. Indien geen melding wordt gedaan, mag PolisOptimaal ervan uitgaan dat de inhoud van de verstrekte documenten correct is.

Artikel 8 – Wijzigingen in omstandigheden

1. De opdrachtgever is verplicht relevante wijzigingen onmiddellijk te melden.
2. Hieronder vallen onder meer:
 - adreswijzigingen;
 - wijziging van gezinssamenstelling;
 - wijziging van bedrijfsactiviteiten;
 - verhuur van objecten;
 - wijziging van eigendom;
 - wijziging van gebruik van verzekerde zaken;
 - andere risicowijzigingen.
3. Gevolgen van niet of te laat gemelde wijzigingen komen volledig voor rekening van de opdrachtgever.

Artikel 9 – Geen garantie omtrent dekking

1. Mededelingen van PolisOptimaal over mogelijke dekking, acceptatie of schade-uitkeringen zijn uitsluitend indicatief.
2. Uitsluitend de polisvoorwaarden en de beslissing van de verzekeraar bepalen of dekking bestaat.
3. Aan mondelinge of schriftelijke uitspraken van PolisOptimaal kunnen geen rechten worden ontleend indien deze afwijken van de polisvoorwaarden van de verzekeraar.

Artikel 10 – Schadebehandeling

1. Schades dienen zo spoedig mogelijk na ontdekking te worden gemeld bij PolisOptimaal.
2. De opdrachtgever verstrekt alle informatie die nodig is voor een correcte beoordeling van de schade.
3. PolisOptimaal ondersteunt de opdrachtgever bij schadeafhandeling.
4. De beoordeling van dekking, aansprakelijkheid en uitkering berust uitsluitend bij de verzekeraar.
5. PolisOptimaal is niet aansprakelijk voor de wijze waarop een verzekeraar een schade behandelt of afwikkelt.

Artikel 11 – Geen doorlopende adviesplicht

1. Tenzij schriftelijk anders overeengekomen bestaat geen verplichting voor PolisOptimaal om verzekeringen periodiek te beoordelen.
2. De opdrachtgever blijft zelf verantwoordelijk voor het beoordelen of bestaande verzekeringen aansluiten bij zijn persoonlijke, zakelijke en financiële situatie.
3. Het beheer van een polis houdt niet automatisch in dat sprake is van een voortdurende adviesrelatie.

Artikel 12 – Elektronische communicatie

1. Communicatie mag plaatsvinden via e-mail, klantportalen en andere elektronische middelen.
2. PolisOptimaal is niet aansprakelijk voor schade veroorzaakt door vertragingen, storingen, onderschepping of verminking van elektronische communicatie.
3. Opdrachtgever erkent de risico's van elektronische communicatie.

Artikel 13 – Aansprakelijkheid

1. Iedere aansprakelijkheid van PolisOptimaal is beperkt tot het bedrag dat in het betreffende geval wordt uitgekeerd onder de beroepsaansprakelijkheidsverzekering, vermeerderd met het toepasselijke eigen risico.
2. Indien om welke reden dan ook geen uitkering plaatsvindt, is iedere aansprakelijkheid beperkt tot maximaal € 5.000 per gebeurtenis en maximaal € 10.000 per kalenderjaar.
3. Iedere aansprakelijkheid voor indirecte schade is uitgesloten. Onder indirecte schade wordt onder meer verstaan:
 - gevolgschade;
 - gederfde winst;
 - gemiste besparingen;
 - bedrijfsstagnatie;
 - reputatieschade;
 - verminderde goodwill;
 - gemiste zakelijke kansen.

De beperkingen in dit artikel gelden niet bij opzet of bewuste roekeloosheid van PolisOptimaal.

Artikel 14 – Derden

1. PolisOptimaal is niet aansprakelijk voor handelen of nalaten van verzekeraars, gevolmachtigden, expertisebureaus, schadebehandelaars of andere derden.
2. PolisOptimaal is evenmin aansprakelijk voor de financiële positie, solvabiliteit of continuïteit van verzekeraars.

Artikel 15 – Cybercriminaliteit en fraude

PolisOptimaal is niet aansprakelijk voor schade als gevolg van:

- cybercriminaliteit;
- hacking;
- phishing;
- ransomware;
- malware;
- identiteitsfraude;
- e-mailfraude;
- bankrekeningfraude;
- onderschepping van digitale communicatie.

Opdrachtgever dient betaalgegevens en wijzigingsverzoeken altijd zelfstandig te verifiëren.

Artikel 16 – Klachten en verval van rechten

1. Klachten over werkzaamheden dienen binnen dertig (30) dagen nadat de opdrachtgever bekend werd met de betreffende gebeurtenis schriftelijk te worden gemeld.
2. Iedere vordering op PolisOptimaal vervalt uiterlijk twaalf (12) maanden nadat de opdrachtgever bekend werd met de gebeurtenis waarop de vordering betrekking heeft.
3. Het indienen van een klacht schort betalingsverplichtingen niet op.

Artikel 17 – Privacy

1. PolisOptimaal verwerkt persoonsgegevens overeenkomstig de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG).
2. De verwerking van persoonsgegevens is nader uitgewerkt in de Privacyverklaring op de website.
3. Persoonsgegevens worden uitsluitend verwerkt voor de uitvoering van de dienstverlening en wettelijke verplichtingen.

Artikel 18 – Klachteninstituut Financiële Dienstverlening

1. Klachten worden in eerste instantie behandeld door PolisOptimaal.
2. Indien geen oplossing wordt bereikt kan een consument zich wenden tot: Klachteninstituut Financiële Dienstverlening (KiFiD) Aansluitnummer: 300.019344 Uitspraakvorm: Niet bindend Advies

Artikel 19 – Toepasselijk recht en bevoegde rechter

1. Op alle rechtsverhoudingen tussen PolisOptimaal en opdrachtgever is Nederlands recht van toepassing.
2. Geschillen worden voorgelegd aan de bevoegde rechter in Noord-Holland, tenzij dwingendrechtelijke bepalingen anders voorschrijven.